Lista de verificación para gerentes

Conserve intactas las preferencias de un llamante recurrente antes de la siguiente respuesta

Responsable: _____ Fecha: _____

- [ ] Revise la transcripción guardada antes de cualquier devolución de llamada y confirme el vehículo, la inquietud y el siguiente paso solicitado.
- [ ] Verifique si el cliente pidió un vendedor, un departamento, un horario o un método de contacto concretos.
- [ ] Compruebe que cualquier número de teléfono o preferencia de contacto actualizado esté verificado antes de usarlo.
- [ ] Decida si la siguiente conversación debe seguir con ventas, pasar a finanzas o convertirse en una derivación en vivo.
- [ ] Confirme el objetivo y las preguntas de la línea para que el equipo no reinicie la conversación desde el principio.

Notas y próximos pasos

_____

_____

Adapta esta lista al proceso de tu concesionario.

Leer el artículo en Goxee